

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная школа с. Каракша Яранского района Кировской области»**

ПРИКАЗ

№15

17.02.2023

«О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) 2022-2023 учебном году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании писем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 №02-36 «О проведении ВПР в 2023 году» и от 09.02.2023 №02-41 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году», распоряжения Министерства образования Кировской области от 16.02.2023 года № 172 « О проведении ВПР в общеобразовательных организациях», в целях изучения качества образования в МКОУ ОШ с. Каракша, реализующей образовательные программы начального и общего образования в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение ВПР в МКОУ ОШ с. Каракша для обучающихся 4-8 классов с 15.03.2023- 20.05.2023 года.
2. Провести ВПР в штатном режиме, в традиционном формате по каждому из учебных предметов, в соответствии с федеральной выборкой по учебным предметам.
3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Коновалову Л.И., директора школы.
4. Ответственному организатору проведения ВПР:
 - 4.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию ФИСОКО (<https://lkfisoko.obrnadzor.gov.ru/раздел«ВПР»>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
 - 4.2 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коду участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 4.3 Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИСОКО до дня проведения работ для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане – графике проведения ВПР 2023.
 - 4.4 Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 4.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный

протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.6 По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

4.8 Получить через личный кабинет в ФИСОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

4.9 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

4.10 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.11 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе ВПР. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

4.12 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

5. Зезель З.И., ответственной за расписание уроков, внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

6. Утвердить место проведения и состав предметной комиссии:

предмет класс	дата проведения	Время проведения(урок)	Кабинет	Организатор	Обществен - ный наблюдатель	Эксперты по проверке работ
история 5 класс	17.03.	2	истории	Тюлькина Л.П.	Софронова Людмила Анатольевна	Санникова В.Н. Тюлькина Л.П.
русский язык 4 класс	21.03.	2	начальных классов	Коновалова Л.И.		Коновалова Л.И. Липатникова Т.В.
русский язык 4 класс	22.03.	2	начальных классов	Коновалова Л.И.		Коновалова Л.И. Липатникова Т.В.
русский язык 7 класс	22.03.	2	русского языка	Санникова В.Н..		Решетова Н.А. Санникова В.Н.
предмет по выбору 6 класс	24.03.	1	биологии	Винокурова И.В.		Винокурова И.В. Тюлькина Л.П.
окружающий мир	28.03.	2	начальных классов	Винокурова И.В.		Коновалова Л.И.

4 класс						Винокурова И.В.
биология 5 класс	28.03.	1	биологии	Санникова В.Н.		Тюлькина Л.П. Санникова В.Н.
математика 7 класс	29.03.	1	математики	Санникова В.Н..		Зезель З.И. Санникова В.Н.
математика 8 класс	30.03	2	математика	Винокурова И.В.		Зезель З.И. Винокурова И.В.
предмет по выбору 6 класс	31.03	1	биологии	Коновалова Л.И.		Коновалова Л.И. Тюлькина Л.П.
математика 4 класс	04.04	1	начальные классы	Липатникова Т.В.		Коновалова Л.И.. Липатникова Т.В.
предмет по выбору 7 класс	05.04.	2	иностранно- го языка	Решетова Н.А.		Решетова Н.А. Санникова В.Н.
русский язык 8 класс	06.04	1	русский язык	Липатникова Т.В.		Кислицына С.Л. Санникова В.Н.
математика 6 класс	07.04.	2	математики	Кислицына С.Л		Зезель З.И. Кислицына С.Л
математика 5 класс	18.04.	2	начальные классы	Зезель З.И.		Коновалова Л.И. Зезель З.И.
предмет по выбору 7 класс	19.04.	1	истории	Тюлькина Л.П.		Санникова В.Н. Тюлькина Л.П.
предмет по выбору 8 класс	20.03	1	биологии	Тюлькина Л.П.		Тюлькина Л.П. Винокурова И.В.
русский язык 6 класс	21.04.	2	Русского языка	Липатникова Т.В.		Липатникова Т.В. Решетова Н.А
русский язык 5 класс	25.04	1	русского языка	Санникова В.Н.		Решетова Н.А. Санникова В.Н
иностранн ый язык 7 класс	25.04	2	информати- ки	Зезель З.И.		Кислицына С.Л. Зезель З.И.
предмет по выбору 8 класс	27.04.	2	биологии	Винокурова И.В.		Тюлькина Л.П. Винокурова И.В.

7. Всем лицам, задействованным в проведении проверки ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8. Учителю-предметнику: проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы

- заполнить бумажный протокол, время проведения проверочной работы.

9. Ответственному организатору в аудитории:

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их предметной комиссии по проверке работ.

10.Предметной комиссии по проверке работ:

- осуществлять проверку работ участников ВПР в специально выделенном помещении;
- получать у ответственного организатора в аудитории выполненные участниками работы и критерии оценивания ВПР;
- проверять работы участников ВПР в соответствии с критериями оценивания, предварительно согласовав подходы к оцениванию с другими экспертами;
- заполнять формы сбора результатов.

11.Коноваловой Л.И. обеспечить хранение работ участников в срок до окончания ВПР (до получения результатов).

12. Назначить учителейпредметников, ответственными за работу в системе ВПР на сайте <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.

13.Загружать форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР»

14.Классным руководителям 5-9 классов:

-провести родительские собрания по разъяснению процедуры проведения ВПР.

15. Обеспечить хранение работ участников ВПР в срок до 30 ноября 2023 года.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Коновалова Л.И.